**記入例**

**４．前年度の収支決算について**

**収入**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入（項目） | 金額（円） | 詳細 |
| ・会費 | 30,000 | 会員10名×3,000円 |
| ・交付金（社協から） | 20,000 |  |
| ・売上金・イベント収益 | 10,000 | イベントバザーでの売上 |
| ・助成金（社協以外） | 30,000 | ●●財団基金を利用 |
| ・謝礼金 | 0 |  |
| ・雑収入 | 0 |  |
| ・前年度繰越金 | 5,000 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 | 95,000 |  |

**支出**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出（項目） | 金額（円） | 交付金使用額 | 詳細 |
| ・消耗品費 | 45,000 | 10,000 | コピー用紙、 |
| ・会議費/食糧費 | 10,000 |  | お茶代 |
| ・通信運搬費 | 5,000 |  | 切手ハガキ代 |
| ・燃料費/交通費 | 5,000 |  | バス・電車等運賃 |
| ・器材費 | 0 |  |  |
| ・備品費 | 0 |  |  |
| ・謝礼金 | 10,000 | 10,000 | 外部講師謝礼 |
| ・印刷製本費 | 10,000 |  | コピー代 |
| ・賃借費 | 5,000 |  | イベントでの施設借入 |
| ・次年度繰越金 | 5,000 |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | 95,000 | 20,000 |  |

※グループの活動が分かる資料（総会資料等）を添付して下さい。

**記入例**

**６．今年度の収支予算について**

**収入**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入（項目） | 金額（円） | 詳細 |
| ・会費 | 30,000 | 会員10名×3,000円 |
| ・交付金（社協から） | 20,000 |  |
| ・売上金・イベント収益 | 10,000 | イベントバザーでの売上 |
| ・助成金（社協以外） | 30,000 | ●●財団基金を利用 |
| ・謝礼金 | 0 |  |
| ・雑収入 | 0 |  |
| ・前年度繰越金 | 5,000 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 | 95,000 |  |

**支出**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出（項目） | 金額（円） | 交付金使用額 | 詳細 |
| ・消耗品費 | 50000 | 10,000 | コピー用紙、 |
| ・会議費/食糧費 | 10,000 |  | お茶代 |
| ・通信運搬費 | 5,000 |  | 切手ハガキ代 |
| ・燃料費/交通費 | 5,000 |  | バス・電車等運賃 |
| ・器材費 | 0 |  |  |
| ・備品費 | 0 |  |  |
| ・謝礼金 | 10,000 | 10,000 | 外部講師謝礼 |
| ・印刷製本費 | 10,000 |  | コピー代 |
| ・賃借費 | 5,000 |  | イベントでの施設借入 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | 95,000 | 20,000 |  |

**●助成金活用による期待される効果や、今後のボランティア活動の展開についてご記入下さい。**

助成金により消耗品を購入することで、これまで行ってきたイベントに必要な物品を揃え、継続して実施ができるようになる。イベントを継続することで、会の取り組みの理解が得られ、子育て支援の一環を担う人材の発見や要請につながる。